

(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy 1006/ZZZ/2019

1. Zamawiający,
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie RZGW w Krakowie
ul. M. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków
NIP: 527 282 56 16, REGON: 368 302 575

Dane do korespondencji:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Żywcu
ul. Bracka 30, 34-300 Żywiec

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości nie większej niż 30 000 euro, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadań pt.:

„Remont odwodnienia galerii kontrolno-zastrzykowej Zbiornika Wodnego w Świnnej Porębie”.

2. Termin realizacji zamówienia: **do 3 miesiące od dnia zawarcia umowy**
3. Osoby wskazane do kontaktu: **Mieczysław Krzyżanowski tel. 603 444 419**
4. Kryteria wyboru ofert: **cena - 100%**
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia **zawiera zał nr 6**
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (*np. posiadanie koncesji, zezwolenia*):

Znajdują się w zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że **wykonał należycie** w okresie ostatnich 3-ich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: **samodzielnie, co najmniej jedno zadanie polegające na remoncie elektrycznych pomp instalacji odwodnienia.**

Do wykazu należy dołączyć poświadczenia/listy referencyjne ewentualnie inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi te były wykonywane potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie (**zał. nr 3**).

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia w materiałach ofertowych dokumentów, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do

składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Każda strona dokumentu złożonego w formie kserokopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.

7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: **nie dotyczy**

8. Warunki gwarancji rękojmi. **36 miesięcy**

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z kosztorysem ofertowym. Suma poszczególnych pozycji powiększona o podatek VAT stanowić będzie cenę oferty, którą należy wpisać do formularza oferty. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości jednostek podanych w kosztorysie ofertowym.

10. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe nr sprawy 1006/ZZZ/2019.”

Kompletna oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 1
- wypełniony formularz kalkulacji ofertowej – zał. nr 2
- wykaz wykonanych usług – zał. nr 3
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z CEiDG
- oświadczenie wykonawcy (RODO) –zał. nr 4

11. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:

Dopuszcza się możliwość negocjacji z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Podczas negocjacji prowadzi się rozmowy w celu obniżenia ceny lub uzyskania korzystniejszych warunków w realizacji zamówienia.

12. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 16 lipca 2019 roku, do godziny 12.00, w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Zlewni w Żywcu, ul. Bracka 30, 34-300 Żywiec.

13. Termin związania ofertą: **30 dni**

14. Dodatkowe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści ogłoszenia lub unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. Informację o unieważnieniu postępowania zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaże Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytania ofertowego nr 1006/ZZZ/2019 na **Remont odwodnienia galerii kontrolno-zastrzykowej Zbiornika Wodnego w Świnnej Porębie**”.
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W

przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki

- zał. nr 1 – formularz ofertowy
- zał. nr 2 – kalkulacja ofertowa
- zał. nr 3 – wykaz usług
- zał. nr 4 – oświadczenie
- zał. nr 5 - wzór umowy

0207.19
DYREKTOR
Maria Wisińska-Kurcz

.....
Data, podpis i pieczęć Dyrektora
RZGW albo dyrektora komórki
organizacyjnej w KZGW,
nadzorującego daną jednostkę
lub komórkę organizacyjną
inicjującą postępowanie